

«УТВЕРЖДАЮ»
Главный врач
ГБУЗ НО «Больница скорой
медицинской помощи

г. Дзержинска»



**ПРАВИЛА
ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ДЛЯ ПОТРЕБИТЕЛЕЙ УСЛУГ
ГБУЗ НО «Больница скорой медицинской помощи г. Дзержинска»**

Настоящие Правила внутреннего распорядка определяют внутренний распорядок, режим работы, порядок обращения пациентов, порядок оформления медицинских документов, права и обязанности пациентов.

1. Общие положения

1.1 Правила внутреннего распорядка лечебного учреждения для пациентов (далее по тексту – Правила) являются организационно-правовым документом, регламентирующим в соответствии с законодательством Российской Федерации в сфере здравоохранения поведение пациента в организации здравоохранения (далее – лечебное учреждение), а также иные вопросы, возникающие между участниками правоотношений – пациентом (его представителем) и лечебным учреждением.

1.2. Внутренний распорядок определяется нормативными правовыми актами органов государственной власти, настоящими Правилами, приказами и распоряжениями главного врача, распоряжениями руководителей структурных подразделений лечебного учреждения и иными локальными нормативными актами.

1.3. Настоящие Правила обязательны для персонала и пациентов, а также иных лиц, обратившихся в лечебное учреждение или его структурное подразделение. Разработаны в целях реализации предусмотренных законом прав пациента, создания наиболее благоприятных возможностей оказания пациенту своевременной медицинской помощи надлежащего объема и качества.

1.4. Медицинские услуги оказываются на бесплатной и на платной основах.

2. Обязанности пациента

2.1. Соблюдать внутренний распорядок работы больницы, тишину, чистоту и порядок.

2.2. Исполнять требования пожарной безопасности. При обнаружении источников пожара, иных источников, угрожающих общественной безопасности, пациент должен немедленно сообщить об этом дежурному персоналу.

2.3. Выполнять требования и предписания врача.

2.4. Соблюдать рекомендуемую врачом диету, распорядок дня, правила личной гигиены.

2.5. Сотрудничать с врачом на всех этапах оказания медицинской помощи.

2.6. Оформлять в установленном порядке информированное добровольное согласие/отказ гражданина или его законного представителя на медицинское вмешательство на основании предоставленной медицинским работником в доступной форме полной информации о целях, методах оказания медицинской помощи, связанном с ними риске, возможных вариантах медицинского вмешательства, о его последствиях, а также о предполагаемых результатах оказания медицинской помощи.

2.7. Уважительно относиться к медицинскому персоналу, проявлять доброжелательное и вежливое отношение к другим пациентам.

2.8. Бережно относиться к имуществу больницы и других пациентов.

2.9. Соблюдать явку на лабораторно-инструментальные исследования согласно назначенной дате и часа.

2.10. Соблюдать лечебно-охранительный режим, предписанный лечащим врачом.

2.11. Своевременно ставить в известность дежурный медицинский персонал отделения об ухудшении состояния здоровья; незамедлительно сообщать врачу или медицинской сестре о повышении температуры, насморке, кашле, появлении одышки или других расстройств дыхания, рвоте, вздутии живота, появлении сыпи и т.д.

3. В лечебном учреждении запрещено

3.1. Нахождение в помещении в верхней одежде, без сменной обуви (или бахил); хранение в отделениях верхней одежды, обуви, хозяйственных и вещевых сумок.

3.2. Курение в зданиях и помещениях больницы.

3.3. Распитие спиртных напитков, употребление наркотических средств, психотропных и токсических веществ; хранение в отделении опасных и запрещенных предметов; иметь при себе колющие и режущие предметы, бьющуюся посуду.

3.4. Появление в состоянии алкогольного, наркотического и токсического опьянения.

3.5. Играть в азартные игры.

3.6. Громко разговаривать, шуметь, хлопать дверьми.

3.7. Пользование мобильной связью при нахождении на приеме у врача, во время выполнения процедур, манипуляций, обследований; использовать электронные устройства, имеющие электромагнитное излучение, в отделении; включать освещение, аудио, видео аппаратуру, телефоны, а также ходить по палате и отделению во время, предназначенное для сна и отдыха.

3.8. Пользование служебными телефонами.

3.9. Выбрасывание мусора, отходов в непредназначенные для этого места.

3.10. Использовать постельное белье, подушки и одеяла со свободных коек в палатах.

3.11. Совершать прогулки по территории больницы без разрешения врача, выходить за территорию больницы.

4. Ответственность пациентов, находящихся на лечении в лечебном учреждении

Нарушение Правил внутреннего распорядка, лечебно-охранительного, санитарно-противоэпидемического режимов и санитарно-гигиенических норм влечет за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации. За нарушение режима и Правил внутреннего распорядка лечебного учреждения пациент может быть досрочно выписан с соответствующей отметкой в больничном листе, в том числе самовольное оставление пациентом стационара расценивается как отказ от медицинской помощи с соответствующими последствиями, за которые лечебное учреждение ответственности не несет.

Выписка пациентов производится лечащим врачом по согласованию с заведующим отделением стационара.

Нарушением, в том числе, считается:

- грубое или неуважительное отношение к персоналу;
- неявка или несвоевременная явка на прием к врачу или на процедуру;
- несоблюдение требований и рекомендаций врача;
- прием лекарственных препаратов по собственному усмотрению;
- самовольное оставление учреждения до завершения курса лечения;
- одновременное лечение в другом учреждении без ведома и разрешения лечащего врача.

5. В порядке, установленном законодательством Российской Федерации, застрахованным пациентам на случай временной нетрудоспособности выдается листок нетрудоспособности. Другим категориям граждан выдаются надлежаще оформленные справки установленной формы.

6. Особенности внутреннего распорядка при оказании стационарной медицинской помощи

6.1. В стационар госпитализируются пациенты, нуждающиеся в квалифицированном обследовании и стационарном лечении по направлению врачей в плановом и экстренном порядках.

6.2. Прием пациентов, поступающих в стационар, осуществляется в приемном отделении. При поступлении в стационар пациент (сопровождающее лицо) представляет направление на

госпитализацию установленной формы (в случае плановой госпитализации), страховой медицинский полис, документ, удостоверяющий личность, выписку из амбулаторной карты. На госпитализируемых больных заводится соответствующая медицинская документация. Пациент сопровождается медицинским персоналом в стационар.

6.3. В случае отказа от госпитализации, сотрудник производит запись в журнале о причинах отказа.

6.4. При стационарном лечении пациент может пользоваться личным бельем, одеждой и обувью, принимать посетителей в установленные часы и специально отведенном месте, за исключением периода карантина, и если это не противоречит санитарно-эпидемиологическому режиму. Посещение пациентов, находящихся на строгом постельном режиме, допускается при условии наличия сменной обуви, халата и пропуска, оформленного лечащим (дежурным) врачом. Ассортимент продуктовых передач должен соответствовать назначенной диете;

6.5. При лечении (обследовании) в условиях стационара пациент обязан: соблюдать санитарно-гигиенические нормы пользования бытовыми коммуникациями (холодильник, душ, санузел); соблюдать лечебно-охранительный режим, в том числе предписанный лечащим врачом; своевременно ставить в известность дежурный медицинский персонал об ухудшении состояния здоровья.

6.6. Самовольный уход пациента из стационара расценивается как отказ от медицинской помощи с соответствующими последствиями, за которые лечебное учреждение ответственности не несет.